

Epigenetica e Psiconeuroendocrinoimmunologia delle prime fasi della vita e dell'infanzia: implicazioni per la salute del bambino e dell'adulto

40 Crediti ECM 2019

1



Sede evento

Sede del corso:

• **Casa di Cura "Santa Maria del Pozzo" • Via Pomigliano, 40 • Somma Vesuviana (NA)**

Il calendario delle lezioni completo dell'indicazione delle sedi, dei giorni e degli orari di lezione resta prerogativa esclusiva dell'ente organizzatore.

Nella presente pubblicazione sono riportati i seguenti elementi strutturali dell'evento formativo:

- Presentazione del corso
- Calendario didattico
- Certificazione, modalità di iscrizione, partecipazione ed attribuzione degli attestati
- Regolamento

Presentazione del programma formativo

Le prime fasi della vita influenzano le caratteristiche psicobiologiche dell'adulto, in salute e in malattia. L'individuo è il risultato dell'interazione dei geni con l'ambiente, poiché è l'ambiente a condizionare l'espressione genica (epigenetica). Nel vivente in formazione, l'ambiente è dato dalla madre, la quale passa il nutrimento che servirà all'embrione e al feto per realizzare il suo programma genetico di sviluppo e ne programma anche la reattività dei circuiti cerebrali legati allo stress.

Di qui la necessità di prendersi cura della gravidanza e delle prime fasi della vita in modo globale e integrato.

Destinatari

Il programma formativo è rivolto ai seguenti destinatari:

Neuropsichiatri Infantili, Pediatri, Medici Specialisti in Ostetricia e Ginecologia, Medici di medicina generale, Psicologi clinici dell'età evolutiva.

Il numero massimo di corsisti sarà pari a 100 per ECM; il titolo necessario per accedere alle attività formative è la Laurea in Medicina e Chirurgia.

DIREZIONE SCIENTIFICA

- **Prof. Francesco Bottaccioli**

Filosofo della scienza laureato in neuroscienze e psicologia, fondatore della Società italiana di Psiconeuroendocrinoimmunologia e docente di Psiconeuroendocrinoimmunologia nella formazione post-laurea delle Università di Torino, L'Aquila, Siena, Genova, Roma Humanitas



• **Dott. Rosario Savino**

Neuropsichiatria Infantile, psicoterapeuta dell'età evolutiva, Master di 2 livello in PNEI e Scienza della cura integrata Università dell'Aquila, socio SIPNEI, segretario dell'Associazione NPIA in Rete Campania

DOCENTI

• **Francesco Bottaccioli**

• **Rosario Savino**

• **Dario Siniscalco**

Chimico, Dipartimento di Medicina Sperimentale Università della Campania "Luigi Vanvitelli", Napoli, Editor-in-chief Journal of Brain, Behaviour and Cognitive Sciences, Editor-in-chief Autism OpenAccess

• **Costanzo Frau**

Psicologo psicoterapeuta, Master di 2° livello in PNEI e Scienza della cura integrata Università dell'Aquila

• **Cristina Panisi**

Medico specialista in pediatria, Dipartimento Scienze del comportamento, Università di Pavia

• **Anna Giulia Bottaccioli**

Medico specialista in medicina interna, socio Sipnei, docente PNEI Corso di Laurea magistrale in Psicologia, Università Vita e Salute, San Raffaele, Milano

PROGRAMMA DIDATTICO

n.	Giorno di lezione	Orario di inizio e fine lezione	Contenuti	h.	Metodologia
1	28/03/2019	08:30 17:00	<ul style="list-style-type: none"> Introduzione alla Psiconeuroendocrinoimmunologia. Epigenetica i fondamenti (Prof. Francesco Bottaccioli) Psicobiologia della relazione madre-bambino. La teoria dell'attaccamento e l'epigenetica (Prof. Francesco Bottaccioli) 	8	Lezione frontale con presentazione di slide ed immagini
2	11/04/2019	08:30 17:00	<ul style="list-style-type: none"> Disturbi dello spettro autistico (Dr. Dario Siniscalco) Pandas/Pans (Dr. Rosario Savino) 	8	
3	12/04/2019	08:30 17:00	<ul style="list-style-type: none"> La relazione precoce madre-bambino e la nascita dell'intersoggettività, le cure primarie – Dr. Rosario Savino Disturbo dell'attaccamento, trauma, disturbi neuropsicologici secondari – Dr. Costanzo Frau 	8	
4	20/05/2019	08:30 17:00	<ul style="list-style-type: none"> Psiconeuroendocrinoimmunologia della gravidanza. Stress e gestione dello stress in gravidanza – Dr.ssa Anna Giulia Bottaccioli Sviluppo del sistema immunitario neonatale e infantile – Dr.ssa Cristina Panisi 	8	
5	27/05/2019	08:30 17:00	<ul style="list-style-type: none"> Alimentazione e cervello – Prof. Francesco Bottaccioli Cure integrate dei disordini del neuro sviluppo - Dr. Rosario Savino 	8	
			<ul style="list-style-type: none"> Prova finale di apprendimento (al termine delle lezioni) 	30'	

CERTIFICAZIONE, MODALITÀ DI ISCRIZIONE, PARTECIPAZIONE ED ATTRIBUZIONE DEGLI ATTESTATI

Tutti i corsisti dovranno firmare il REGISTRO DELLE PRESENZE ed il provider si riserva la possibilità di utilizzare procedure di identificazione digitale per stabilire gli orari di ingresso ed uscita dall'aula mediante l'utilizzo della tessera sanitaria.

Relativamente alla certificazione delle competenze il percorso formativo prevede due percorsi paralleli e distinti:

1. Accredimento ECM e rilascio degli attestati dei crediti ECM e degli attestati di frequenza e profitto

Il corso sarà accreditato da ESPANSIONE s.r.l., provider nazionale ECM ed i partecipanti in possesso di qualifica professionale di operatori sanitari come da programma ECM, potranno ricevere i crediti ECM previsti.

Il corso prevede il rilascio dei crediti ECM ad un massimo di 100 partecipanti. In tal senso, l'accesso ai crediti ECM sarà riservato, in via prioritaria, alle prime 100 iscrizioni a pagamento.

In base alle correnti disposizioni ministeriali, potranno accedere alla prova finale solo i lavoratori che abbiano frequentato almeno il 90% delle ore di lezione previste come risultante dal registro ufficiale delle presenze. Pertanto, per poter accedere alla prova finale ogni corsista dovrà essere presente almeno per 36 ore su 40.

Inoltre, tutti i corsisti ammessi alla prova finale ECM dovranno superare un test a risposta multipla composto da 120 domande con 4 risposte proposte tra cui scegliere quella esatta. Il test, sempre secondo le nuove disposizioni ministeriali, se il corsista non supererà il 25% di risposte errate o nulle. In questo corso le risposte da dare sono 120 ed il 25% è pari a 30 risposte. Pertanto, il test si intenderà superato se il corsista non darà più di 30 risposte errate.

Ai partecipanti che non appartengono alle professioni sanitarie soggette alla normativa ECM e che avranno preso parte almeno al 90% delle ore di lezione e superato la prova finale verrà rilasciato un attestato di frequenza e profitto.

Tutti i partecipanti, unitamente alla prova finale, riceveranno da compilare anche la SCHEDA DI GRADIMENTO



2. Quote di iscrizione:

Le quote di iscrizione vengono raccolte da Espansione s.r.l. che rilascia a tutti gli iscritti la fattura elettronica.

La quota d'iscrizione è fissata in euro **250,00** esente IVA.

E'obbligatoria la pre-iscrizione.

Per i soci SIPNEI la quota d'iscrizione è fissata in forma ridotta in euro 200,00 esente IVA.

Per i soci NPIA in Rete Campania in regola con il versamento della quota d'iscrizione all'Associazione per l'anno 2019, l'iscrizione è gratuita.

L'iscrizione può essere effettuata su www.espansionesrl.com.

Le quote di iscrizione possono essere versate tramite:

1. bonifico bancario: il versamento dell'importo della quota di iscrizione a mezzo bonifico bancario va effettuato sul seguente codice IBAN: IT86W0306915103100000003820;
2. bollettino postale sul conto n. 001000337822 intestato ad Espansione s.r.l.
3. assegno bancario o assegno circolare: il pagamento della quota di iscrizione può essere effettuato mediante assegno bancario non trasferibile o assegno circolare intestati a Espansione s.r.l. da consegnare all'atto dell'iscrizione presso la sede del Provider Espansione s.r.l.;
4. contanti: il pagamento della quota di iscrizione può essere effettuato per contanti agli incaricati NPIA in ReteCampania; SIPNEI o Espansione s.r.l.)

MODALITA' DI VERSAMENTO	DATI VERSAMENTO
bonifico bancario	codice IBAN: IT86W0306915103100000003820
bollettino postale	conto n. 001000337822
assegno bancario/assegno circolare	Intestazione: Espansione s.r.l.
contanti	-

In tutti casi e per tutte le modalità di pagamento, l'iscrizione all'evento deve essere formalizzata con la **DOMANDA D'ISCRIZIONE** presentata con modello allegato alla presente.

Il modello completo di tutti i dati richiesti e con la firma del corsista deve essere consegnato:

a) presso la sede di Espansione s.r.l.;

b) trasmesso mediante fax al numero 0825.1801013 o a mezzo e-mail all'indirizzo danielaromano@espansionesrl.com.

In caso di pagamento con bonifico bancario, alla domanda di iscrizione, comunque trasmessa o consegnata, devono essere allegati i titoli di pagamento e/o le ricevute del versamento con b/b.

La domanda di iscrizione per coloro che si iscriveranno on line potrà essere firmata il primo giorno di lezione, prima dell'avvio dell'attività. In ogni caso, coloro che si iscrivono anche on line devono dichiarare di aver preso atto e di accettare il regolamento del corso e tutte le modalità di partecipazione previste anche nel presente dépliant.

La quota di iscrizione include la partecipazione al corso ed alle prove ECM previste, la cartella con il materiale didattico ed il rilascio degli attestati agli aventi diritto. La quota di iscrizione non include i trasferimenti da e per le sedi cursuali.

In caso di slittamento/spostamento di eventi e di singole lezioni, i corsisti iscritti avranno diritto esclusivamente alle comunicazioni trasmesse solo a mezzo e-mail delle modifiche con giorni 3 di preavviso (il preavviso di 3 giorni vale sia per lo spostamento di una data, sia per la convocazione a nuova data). La quota di iscrizione non è rimborsabile salvo in caso di annullamento dell'attività formativa.

Gli iscritti dichiarano di aver letto ed accettato il Regolamento degli Eventi residenziali allegato alla presente.

Per informazioni:

- dr.ssa Daniela Romano • Via Cesare Uva, 3 • 83100 Avellino • tel. 0825.781052 – fax 0825.1801013 – e-mail danielaromano@espansionesrl.com

Avellino, 06 febbraio 2019

l'Amministratore Unico – Espansione s.r.l.
dr. Sergio Antonio Bolognese



REGOLAMENTO PER LA PARTECIPAZIONE ALL'EVENTO FORMATIVO

1. **NATURA DELL'INTERVENTO**

L'evento residenziale è stato organizzato dal Provider ECM Espansione s.r.l.. Il progetto è classificato come attività di formazione continua per l'aggiornamento professionale. Sono considerati iscritti all'evento e parteciperanno esclusivamente coloro che hanno effettuato le operazioni di iscrizione secondo le procedure previste dall'ente ed entro il termine previsto. L'iscrizione del corsista viene riportata dallo stesso, o dai funzionari preposti, nel portale web ARCADIA. Qui in corsista, all'atto della registrazione, riporta l'indirizzo e-mail presso cui riceverà ogni informazione inerente la partecipazione al corso. Nella sezione ARCADIA dell'evento residenziale sono pubblicate tutte le informazioni relative alla partecipazione alle attività formative. Il corsista si interesserà, senza ulteriore avviso, di prendere visione delle informazioni sul predetto sito e delle comunicazioni ricevute sull'indirizzo di posta elettronica comunicato all'ente.

2. **PROGRAMMA ATTIVITA'**

Relativamente alle diverse fasi dell'evento formativo, alle attività ed ai contenuti didattici, alla prove di verifica dell'apprendimento, si rinvia al calendario delle attività formative già in possesso del corsista. Il calendario didattico del corso è allegato al presente regolamento e ne forma parte integrante.

3. **CERTIFICAZIONE RILASCIATA**

Le attività formative del Espansione s.r.l. prevedono sempre la verifica finale dell'apprendimento. Espansione s.r.l. può rilasciare vari tipi di attestazione e certificazione delle competenze acquisite. Quando le attività sono accreditate nell'ambito del progetto ECM del Ministero della Salute, ai corsisti aventi diritto vengono rilasciati gli attestati dei crediti ECM. Tale certificazione riguarda esclusivamente i corsisti professionisti sanitarie che risulteranno presenti per almeno il 90% delle ore di attività formative in calendario e che supereranno la prova finale ECM. Ai corsisti non ECM verrà rilasciato con le stesse procedure e prerogative un attestato di frequenza e profitto.

4. **PROVA D'ESAME**

Al termine dell'attività formativa i corsisti che saranno risultati presenti per il numero minimo di ore previsto, verranno ammessi alla prova finale di apprendimento. La prova può essere costituita da un test a risposta multipla o da una prova pratica. Il superamento della prova con il conseguimento del punteggio minimo previsto consentirà il rilascio delle attestazioni previste.

5. **DURATA DELLE ATTIVITA'**

L'attività corsuale inizierà, si svolgerà e si concluderà nei giorni e per gli orari indicati nel calendario didattico predisposto dall'organizzatore delle attività formative. A tale calendario si atterrano tutti i partecipanti. Eventuali successive modifiche dello stesso che dovessero rendersi necessarie sono prerogativa esclusiva dell'ente organizzatore che è tenuto alla sola semplice comunicazione ai corsisti, esclusivamente a mezzo e-mail agli indirizzi comunicati e con giusto anticipo rispetto alle modifiche ed in ogni caso con almeno 3 gg. di preavviso sulla prima data modificata.

6. **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO**

Le lezioni si terranno prevalentemente per mezza giornata (mattina o pomeriggio), per ridurre al minimo i disagi dei partecipanti circa l'organizzazione dell'attività di lavoro e degli spostamenti da e per le sedi corsuali. L'orario giornaliero delle lezioni prevede mediamente 4/6 ore giornaliere. L'attività, in ogni caso si svolgeranno nell'arco temporale compreso tra le 8:00 e le 20:00.

7. **LUOGHI DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'**

Le attività d'aula si terranno presso la sede indicata nel calendario delle lezioni.

8. **STAGE**

Il progetto non prevede attività di stage.

9. **SPESE**

I corsisti seguiranno l'attività corsuale a propria cura e spese ed in particolare non è previsto alcun tipo di rimborso delle eventuali spese sostenute per viaggio, alloggio o viaggio.

10. **QUOTA DI ISCRIZIONE ALL'EVENTO**

La quota di iscrizione, se prevista, include la partecipazione al corso ed a tutte le prove, la cartella con il materiale didattico ed il rilascio degli attestati agli aventi diritto. In caso di slittamento delle lezioni o di sospensione delle lezioni, i corsisti già iscritti avranno diritto esclusivamente alla comunicazione a mezzo e-mail delle modifiche con giorni 3 di preavviso sulla prima nuova data. La quota di iscrizione non è rimborsabile salvo in caso di annullamento dell'attività formativa.

11. **EVENTUALI INDENNITA'**

Non è prevista alcuna indennità, di nessuna natura, a favore dei corsisti.



12. **OBBLIGHI DELL'ENTE ATTUATORE**

Gli obblighi dell'ente attuatore nei confronti dei corsisti sono definiti nelle relative normative nazionali e regionali di riferimento.

13. **OBBLIGHI DEI CORSISTI**

I corsisti, partecipando al corso si obbligano ai seguenti adempimenti amministrativi e di condotta:

- a. I corsisti devono firmare il registro didattico delle presenze vidimato dall'ente per ogni giorno di attività formativa e per le attività di verifica dell'apprendimento all'inizio ed alla fine delle lezioni e delle prove, negli appositi spazi in corrispondenza del proprio nome e cognome.
- b. In nessun caso le firme di entrata e di uscita possono essere apposte nello stesso momento.
- c. In nessun caso un corsista può apporre la firma di altri corsisti, né apporre altre note sul registro. Si precisa che firme falsamente apposte sul registro costituiscono reato perseguibile penalmente e determineranno in forma automatica l'espulsione del corsista.
- d. La frequenza del corso è obbligatoria. I corsisti devono frequentare con assiduità e puntualità tutte le attività programmate e sono tenuti a rispettare le ore di inizio e fine delle lezioni per evitare di arrecare disturbo al regolare svolgimento delle attività formative.
- e. In ragione del numero di lezioni e della durata del corso ed in parziale deroga alla normativa nazionale ECM che impone ai partecipanti agli eventi residenziali la presenza al 100% del tempo di formazione previsto, Espansione, si riserva di ammettere alla prova finale i corsisti che dovessero assentarsi parzialmente a fronte di specifica giustificazione;
- f. Gli allievi si obbligano a fornire la massima collaborazione per le attività di monitoraggio e verifica dell'apprendimento.
- g. I corsisti sono tenuti a rispettare e conservare in buono stato i locali dove si svolgono le attività formative, nonché le attrezzature didattiche poste a loro disposizione. Eventuali danni causati a persone o cose per comportamento negligente dei corsisti saranno addebitati ai diretti responsabili.
- h. Anche in ragione del numero consistente di partecipanti previsto, è vietato correre o arrecare disturbo in genere, nei locali che ospitano l'attività formativa e negli ambienti attigui.
- i. L'ingresso nelle sedi formative di persone estranee è subordinato alla preventiva autorizzazione della Direzione.
- j. L'Ente Attuatore non è in alcun modo responsabile di eventuali furti di oggetti di proprietà dei corsisti e raccomanda vivamente di evitare di lasciare incustoditi oggetti personali o di valore.
- k. E' tassativamente vietato fumare in tutti gli ambienti in cui si svolge l'attività formativa ed è tassativamente vietato tenere i telefoni cellulari accesi durante le lezioni. Eventuali casi eccezionali connessi a problematiche di lavoro devono essere autorizzate dal docente. I docenti ed i tutor sono incaricati di far rispettare tali disposizioni la cui violazione reiterata potrà portare fino all'espulsione dal corso.
- l. E' fatto divieto di introdurre cibi e consumare pasti all'interno dell'aula.
- m. E' fatto divieto di abbandonare l'aula durante le lezioni senza la preventiva autorizzazione scritta del docente e la relativa nota sul registro delle presenze. L'allontanamento, per quanto autorizzato, varrà come assenza ai sensi del precedente punto 5 e come tale dovrà essere giustificata.
- n. In presenza di assenze prolungate e non giustificate, di reiterati comportamenti non conformi al presente regolamento, Espansione potrà, in qualsiasi momento ed unilateralmente, dichiarare decaduto il corsista e procedere all'eventuale sostituzione.

14. **CONSEGNA DEL PRESENTE REGOLAMENTO**

Il presente regolamento completo dell'allegato calendario didattico, viene pubblicato nella sezione del piano della piattaforma ARCADIA ed è letto ed accettato da ogni singolo corsista fino alla giornata di avvio delle attività corsuali e comunque prime dell'inizio dell'attività formativa. Ogni corsista accuserà ricevuta.

Avellino, 6 febbraio 2019

Espansione s.r.l. – L'Amministratore Unico - Sergio Antonio Bolognese